

### **Arbodienst en privacy**

Elke instantie die gegevens van en of over u bijhoudt is gebonden aan eisen die in verschillende wetten en regelingen zijn vastgelegd. Een arbodienst verwerkt bijzondere persoonsgegevens, zo ook VEB. In onderstaand reglement is uitgewerkt op welke wijze die bijzondere persoonsgegevens zijn beschermd tegen onbedoelde inzage, verwijdering, vernietiging of verspreiding.

### **Privacy reglement VEB**

VEB verwerkt noodzakelijkerwijs persoonsgegevens ten behoeve van:

- De begeleiding bij verzuim.
- De re-integratie van werknemers bij ziekte of arbeidsongeschiktheid.

### **Wie weet wat?**

Er zijn meerdere partijen betrokken bij de begeleiding van uw verzuim, de werkgever waaronder uw leidinggevende, de bedrijfsarts als medisch specialist "Arbeidsgeneeskunde", de casemanager van de arbodienst, de uitvoeringsinstelling, uw huisarts, mogelijke andere medische specialisten, mogelijke paramedische dienstverleners en uzelf.

### **De Bedrijfsarts**

De Bedrijfsarts heeft een geheimhoudingsplicht met betrekking tot medische persoonsgegevens.

### **De overige medisch specialisten, kerndeskundigen, arbeidsdeskundigen en de huisarts**

Zowel de huisarts als de Bedrijfsarts kunnen u doorverwijzen naar een specialist op andere gebieden dan de "Arbeidsgeneeskunde". Ook voor hen geldt een medische geheimhoudingsplicht die alleen met uw machtiging mag worden gedeeld. Behalve een Bedrijfsarts werken er ook veiligheidskundigen, arbeidshygiënist en deskundigen op het gebied van personeel en arbeid bij de arbodienst.

Al deze betrokkenen hebben professionele standaarden en beleidsverklaringen die door hun beroepsverenigingen worden getoetst. Als zij ingeschakeld worden in uw reïntegratietraject moeten ook zij een machtiging van u krijgen om uw bijzondere persoonsgegevens in te mogen zien.

### **Medisch secretariaat**

Om die verschillende correspondentie, die vaak nog wel in papieren vorm gaat, te beheersen, heeft VEB een medisch secretariaat ingericht. De secretariaatsmedewerkers werken onder toezicht van een Bedrijfsarts van VEB en hebben een geheimhoudingsplicht. De papieren worden gescand en opgeslagen en de originelen worden vernietigd.

### **Werkgever**

Onder bepaalde voorwaarden heeft de werkgever recht op de resultaten van keuringen en onderzoeken. De voorwaarden worden beschreven in een combinatie van verschillende wetten: met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet), aangevuld met specifieke bepalingen zoals de Wet op de medische keuringen (WMK) en de Wet verbetering poortwachter (WVP). Het draait altijd om de noodzakelijkheid van de informatie voor de uitoefening van de werkgeversrol, met inachtneming van de privacy van de werknemer en het medisch beroepsgeheim van de bedrijfsarts.

### **Clientrechten**

De client, werknemer, heeft de volgende rechten met betrekking tot zijn/ haar persoonsgegevens

- **Recht op inzage:** U kunt vragen welke persoonsgegevens wij van u verwerken.
- **Recht op rectificatie:** U kunt vragen om uw gegevens te corrigeren als deze onjuist of onvolledig zijn.
- **Recht op verwijdering (vergetelheid):** U kunt vragen om uw gegevens te verwijderen, tenzij wij wettelijk verplicht zijn ze te bewaren.
- **Recht op beperking van de verwerking:** U kunt vragen om de verwerking van uw gegevens te beperken.
- **Recht op dataportabiliteit:** U heeft het recht om uw gegevens in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen.
- **Recht van bezwaar:** U kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.

Voor het uitoefenen van uw rechten kunt u contact opnemen met de arbodienst via het mailadres: [fg@veb.expert](mailto:fg@veb.expert)  
Wij zullen binnen de wettelijke termijn van één maand reageren op uw verzoek.

### **Uitvoeringsinstelling**

Achtergrondinformatie over u die voortkomt uit keuringen, onderzoeken en controles blijft onder de hoede van de arbodienst en wordt dus niet doorgegeven aan uw werkgever. Ook de uitvoeringsinstelling, die uw eventuele Ziektewet- of arbeidsongeschiktheidsuitkering betaalt, krijgt informatie die nodig is om uw beroep op een uitkering te beoordelen.

### **Paramedische dienstverleners**

Om de aanwijzingen van de behandelaars goed te kunnen interpreteren en uit te voeren kan het nodig zijn dat paramedische dienstverleners op de hoogte zijn van uw medische gegevens.

### **Uzelf**

U heeft altijd het recht om informatie in te zien die door VEB is vastgelegd. Als blijkt dat gegevens in uw dossier niet juist zijn, kunt u vragen om correctie.

### **Wie bewaard wat?**

Uw verzuimdossier wordt bijgehouden in een softwareapplicatie die is erkend door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Die applicatie voldoet aan de eisen die gesteld worden aan medische databases m.b.t. back up, toegang en beveiliging.

Noch VEB, noch de Bedrijfsarts hebben papieren dossiers zoals toegelicht bij het medisch secretariaat. De beheerder van de softwareapplicatie zorgt voor het toekennen en intrekken van bevoegdheden. De beheerder van de softwareapplicatie is verantwoordelijk voor de digitale beveiliging van de applicatie.

### **Bewaartermijnen**

Afhankelijk van de aard van uw arbeidsgeneeskundige geschiedenis blijft uw dossier bewaard in de softwareapplicatie. VEB heeft geen belang bij het bewaren van uw verzuimgeschiedenis.

### **Wie beveiligt wat**

VEB is verantwoordelijk voor de beveiliging van haar kantoor netwerk en haar servers, zij heeft daartoe een erkende dienstverlener in de arm genomen.

De medewerkers van VEB zijn verantwoordelijk voor het in standhouden van de beveiligingen op de persoonlijke hard en software.

### **Documentbeheersing**

Dit privacyreglement is publiek beschikbaar gemaakt op de website van VEB. De geldigheid wordt jaarlijks beoordeeld in een interne audit.

### **Referenties**

NVAB-Leidraad: Bedrijfsarts en privacy (herziening NVAB, OVAL 2019)

herziene KNMG-richtlijn: Omgaan met medische gegevens (KNMG nieuwsbericht, 31 januari 2024)

### **Privacyreglement VEB**

VEB, verder "de Arbodienst", heeft als gecertificeerde Arbodienst de eisen uit de Certificatieschema Arbodiensten als volgt verwerkt in haar Privacyreglement:

1. De Arbodienst zal alle aan haar verstrekte gegevens behandelen conform het in de vigerende relevante wet- en regelgeving bepaalde.
2. De registratie van persoonsgegevens in het kader van haar arbodienstverlening is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).
3. De vastlegging van persoonsgegevens in verband met ziekteverzuim en re-integratie geschiedt op basis van de NVAB-Leidraad: Bedrijfsarts en privacy (herziening NVAB, OVAL 2019) en de herziene KNMG-richtlijn: Omgaan met medische gegevens (KNMG nieuwsbericht, 31 januari 2024)
4. Alle, in het kader van de klantrelatie (werkgever), aan de Arbodienst verstrekte gegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.
5. Alle in het kader van de re-integratie van de werknemer aan de Arbodienst verstrekte gegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.
6. De werknemer van de klant kan bij de Arbodienst een verzoek indienen om de inhoud van zijn dossier te kunnen beoordelen op juistheid en volledigheid. Daarvoor is een werkinstructie opgesteld. Onderscheidt wordt gemaakt tussen de operationele gegevens van de Arbodienst en de medische gegevens die de Arts verzameld in een speciale Verzuim Applicatie, daarover heeft de Arbodienst geen zeggenschap.
7. Bij een dispuut daarover wordt in samenwerking een oplossing gezocht.
8. VEB behandelt alle persoonsgebonden informatie als vertrouwelijk en draagt er zorg voor dat deze informatie niet aan derden bekend wordt. Persoonsgebonden medische informatie is geclassificeerd als vallend onder het medisch beroepsgeheim en daarmee alleen toegankelijk voor de Arts of een door hem in taakdelegatie benoemde medewerker.
9. In een autorisatieschema is vastgelegd wie toegang heeft tot welke gegevens.
10. De Arbodienst als organisatie, verzameld geen medische gegevens. Alleen Artsen die invulling geven aan de overeenkomst tussen de Arbodienst en de "werkgever", verzamelen binnen de erkende wettelijke en professionele kaders, medische gegevens van "werknemers", om hun casus te kunnen behandelen.
11. De Arbodienst verzamelt en verwerkt niet meer persoonsgegevens dan voor een zorgvuldige en doelmatige dienstverlening aan de klant en zijn werknemers noodzakelijk is.
12. De Arbodienst verplicht zich er voor zorg te dragen dat deze geheimhoudingsverplichting door haar medewerkers en door haar ingeschakelde derden wordt nageleefd.
13. Bij beëindiging van de met opdrachtgever gesloten overeenkomst zal de Arbodienst alle tot de persoon van werknemers te herleiden gegevens, data en/of resultaten ter beschikking stellen van de opdrachtgever

behoudens die gegevens die op grond van vigerende wet- en regelgeving door haar bewaard dienen te worden.

14. De kern van dit privacyreglement – de vertrouwelijke omgang met persoonsgegevens – wordt aan het begin van het dienstverleningstraject schriftelijk gecommuniceerd naar iedere opdrachtgever.
15. Indien de werknemer op enigerlei wijze misbruik van zijn of haar persoonsgegevens door (een medewerker van) de Arbodienst constateert of vermoedt, kan die werknemer of zijn wettelijke vertegenwoordiger hierover een klacht indienen bij de directie van VEB conform de klachtenprocedure. De klachtenprocedure is op de website in te zien.

De correcte toepassing van dit Privacyreglement wordt jaarlijks beoordeeld in een interne controle.

De contactgegevens van de Functionaris Gegevensbescherming zijn [fg@veb.expert](mailto:fg@veb.expert) op dat mailadres kunt u bezwaren aangeven, of vragen stellen betreffende de bescherming van uw persoonsgegevens in de Arbo technische processen.

## **9. Wijzigingen**

Dit privacyreglement kan van tijd tot tijd worden gewijzigd. De meest recente versie is altijd beschikbaar op onze website: [www.veb.expert](http://www.veb.expert) .